Outlook

RE: Informe semanal No.2 Contrato No. 1753 de 2024

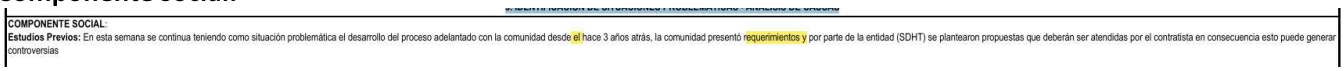
Desde Laura Catalina Molano Díaz <laura.molano@habitatbogota.gov.co>
Fecha Vie 04/04/2025 17:05
Para Proyectos Soliun <proyectos@soliunsas.com>; ANTARES IP <cantaresip@gmail.com>

Buenas tardes,

Una vez revisado el informe semanal No. 2 del contrato de interventoría 1728 de 2024 se realizan las siguientes observaciones:

1. El objeto contractual del CTO 1753 2024 no es el mismo que el de la minuta

2. En el numeral **5. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS**
   Componente social:


COMPONENTE SOCIAL:
Estudios Previos: En esta semana se continua teniendo como situación problemática el desarrollo del proceso adelantado con la comunidad desde el hace 3 años atrás, la comunidad presentó requerimientos y por parte de la entidad (SDHT) se plantearon propuestas que deberán ser atendidas por el contratista en consecuencia esto puede generar controversias

   •Por favor especificar cuál es la situación problemática, cuáles son los requerimientos que presentó la comunidad y mediante cuál canal de comunicación y cuáles son las propuestas y cómo pueden generar controversias.

   Componente técnico:
   •Listar los productos que están generando el atraso y dar una breve explicación de la trazabilidad del porqué y las acciones correctivas que se han tomado.

   Resumen de actividades

   Componente social:
   •Especificar la fecha en la que se sostuvieron las reuniones, quienes asistieron y un breve resumen de que se trató en el espacio.
   •"*Se socializa el tema del proceso realizado con antelación entre las 3 partes (SDHT, CONTRATISTA E INTERVENTORÍA), para tomar las acciones a seguir en el desarrollo del contrato.*"
   Especificar con quién y cuándo se socializa
   •*"Se realizan planteamientos en cuanto a normativa a atender que pueden afectar las propuestas iniciales."* Especificar cuáles planteamientos

   Componente técnico:
   •Por favor especificar que la reunión con el IDRD se realizó el 06 de marzo de 2025 y las alertas con respecto a esto que se expresaron en el comité

3. En el numeral **6. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA**
   •Poner las fechas correspondientes a: reunión de inicio y las mesas de trabajo sostenidas.
   •Se sugiere cambiar la palabra INHERENTE por PERTINENTE.

4. En el numeral **8.COMENTARIOS DEL INTERVENTOR**
   Aspectos técnicos:
   •"*SE PRESENTA INFORME DE TOPOGRAFÍA POR PARTE DEL CONTRATISTA, ESTE SE REVISA Y ES OBSERVADO POR INTERVENTORÍA MEDIANTE EL COMUNICADO IDRD-1728-2024-022*"
   Mencionar porqué es observado.

- "*REVISIÓN DE CRONOGRAMA V,02 ESTE FUE OBSERVADO POR EL PROF. DE INTERVENTORÍA, NO CUMPLE CON LOS PARÁMETROS REQUERIDOS CONTRACTUALMENTE - SDHT-1728-2024-023 3RA OBSERVACIONES AL CRONOGRAMA*"

Especificar por favor en qué fecha se remitieron las observaciones

- *"SE ADELANTA MESA DE TRABAJO URBANO/ARQUITECTÓNICA ENTRE PROFESIONALES DE INTERVENTORÍA Y DE CONTRATISTA Y SE GENERAN OBSERVACIONES QUE SON REMITIDAS MEDIANTE EL COMUNICADO SDHT-1728-2024-024"*

Por favor especificar la fecha de la mesa técnica

- *"REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA REUNIÓN SOCIAL INICIO DE CONTRATO"*

Por favor especificar con quien se sostuvo, dónde y la fecha.

Aspectos administrativos:

- Por favor incluir las comunicaciones realizadas desde la SDHT

Componente Calidad

- Indicar por favor el número de comunicado y fecha en donde se hicieron las observaciones referenciadas

Como recomendación general les solicito amablemente que por favor incluyan las fechas en las que se sostienen las reuniones, mesas de trabajo, se envían o reciben los comunicados, etc. También por favor incluir los números de referencia de los oficios e indicar observaciones de productos puntuales de manera general.

Quedo atenta a la subsanación.

Gracias de antemano.

Cordialmente,

De: Proyectos Soliun <proyectos@soliunsas.com>
Enviado: miércoles, 2 de abril de 2025 15:14
Para: ANTARES IP <cantaresip@gmail.com>; Laura Catalina Molano Díaz <laura.molano@habitatbogota.gov.co>
Asunto: Re: Informe semanal No.2 Contrato No. 1753 de 2024

Cordial saludo señores,

Quedamos atentos a sus comentarios o firma.

Muchas gracias

El vie, 28 mar 2025 a las 9:00, Proyectos Soliun (<proyectos@soliunsas.com>) escribió:

> Cordial saludo señores,
>
> Se remite informe semanal No.2 para su revisión y firma, con el fin de radicar este en la entidad.

--
CORDIALMENTE:

SOLIUN

LAURA CATALINA GÓMEZ
INGENIERA CIVIL / DEP. PROYECTOS

Tel: (031) 765 3016. Cel: 301 3942384.
Cra. 70 C # 48-55, Bogotá D.C. / www.soliunsas.com

AVISO LEGAL
Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si obtiene esta transmisión por error, por favor destruya su contenido y avise a su remitente. Está prohibida su retención, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus. No obstante, SOLIUN S.A.S, no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.

--

CORDIALMENTE:

SOLIUN

LAURA CATALINA GÓMEZ
INGENIERA CIVIL / DEP. PROYECTOS

Tel: (031) 765 3016. Cel: 301 3942384.
Cra. 70 C # 48-55, Bogotá D.C. / www.soliunsas.com

AVISO LEGAL

Este mensaje es confidencial, puede contener información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si obtiene esta transmisión por error, por favor destruya su contenido y avise a su remitente. Está prohibida su retención, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus. No obstante, SOLIUN S.A.S, no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos.